

Istituto Comprensivo
"JANNUZZI – MONS. DI DONNA"

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

5 I.C. "JANNUZZI-MONS.DI DONNA"
Prot. 0007891 del 16/10/2024
IV (Uscita)

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE
DI PERSONALE DI PROGETTO - COORDINATORE
A VALERE SUL PROGETTO IN OGGETTO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

Progetto: “SOCIALITA' IN AZIONE”

CUP: F84D24000600007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-28

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO	l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei

Istituto Comprensivo
“JANNUZZI – MONS. DI DONNA”

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

	compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
VISTI	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 131/2024 del 15/01/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 139/2024 del 16/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTO	In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
VISTO	L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
VISTO	La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
VISTO	decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
VISTO	il decreto ministeriale prot. n° AOGABMI-0000072 del 11/04/2024: <i>Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle</i>

Istituto Comprensivo
“JANNUZZI – MONS. DI DONNA”

Suole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

	<i>competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;</i>
VISTO	il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
VISTO	l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
VISTA	la nota Prot. n. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
VISTA	la necessità di individuare un docente in qualità di “ PERSONALE DI PROGETTO - COORDINATORE ”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
VISTA	la delibera n. 15/2024 del Collegio dei Docenti verbale n.2 del 10/09/2024 relativa all'inserimento del progetto nel PTOF e avvio progetto;
VISTA	la delibera n. 16/2024 del Collegio dei Docenti verbale n.2 del 10/09/2024 relativa all'individuazione dei criteri per il reclutamento del personale;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 167 del 03/10/2024 relativa all'inserimento del progetto nel PTOF e avvio progetto;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 168/2024 del 03/10/2024 relativa all'individuazione dei criteri per il reclutamento del personale interno ed esterno da impiegare nel progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto.

Istituto Comprensivo
"JANNUZZI – MONS. DI DONNA"

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	CORTI MA BELLI - 1	h. 30
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	CORTI MA BELLI - 2	h. 30
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	TUTTI IN SCENA - 1	h. 30
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	TUTTI IN SCENA - 2	h. 30
Competenze in materia di cittadinanza	ALLA SCOPERTA DELLE TRADIZIONI - 1	h. 30
Competenze in materia di cittadinanza	ALLA SCOPERTA DELLE TRADIZIONI - 2	h. 30
Competenze in materia di cittadinanza	ALLA SCOPERTA DELLE TRADIZIONI - 3	h. 30
Competenze in materia di cittadinanza	ALLA SCOPERTA DELLE TRADIZIONI - 4	h. 30
Competenze in materia di cittadinanza	ALLA SCOPERTA DELLE TRADIZIONI - 5	h. 30
Competenze in materia di cittadinanza	ALLA SCOPERTA DELLE TRADIZIONI - 6	h. 30
Consapevolezza ed espressione culturale	INSIEME IN ARMONIA - 1	h. 30
Consapevolezza ed espressione culturale	INSIEME IN ARMONIA - 2	h. 30
Educazione motoria	LO SPORT È SALUTE - 1	h. 30
Educazione motoria	LO SPORT È SALUTE - 2	h. 30

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza in carta semplice (compilazione dell'allegato A);
- curriculum vitae in formato europeo;
- Allegato B (griglia di valutazione);
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

DESCRIZIONE PROFILO DEL PERSONALE DI SUPPORTO COORDINATORE

Egli coopera con il Dirigente Scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, ed il Nucleo di Progetto di istituto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di *Gestione dei Piani* e di *Monitoraggio dati* siano coerenti e completi.

Una volta che il Piano Integrato degli interventi F.S.E. è stato autorizzato, l'istituto deve progettare nel dettaglio gli interventi. È importante che ciascun intervento venga attuato come tessera di un mosaico complessivo

Istituto Comprensivo "JANNUZZI – MONS. DI DONNA"

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

secondo una strategia di sistema dell'istituto. Ciò comporta un raccordo in tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione che è, appunto, compito del coordinatore.

Dovrà tenere un chiaro cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti.

Tutto il processo, inoltre, va documentato, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo "*Programmazione 2014/2020*", in "*Gestione degli interventi*".

Il Sistema informativo, infatti, registrerà l'avvio di ciascun intervento, le riunioni del Nucleo PON, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, e poi le diverse fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri ed ancora la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi. Il sistema informativo dovrà altresì contenere copia digitale di tutti i certificati di spesa.

Il PERSONALE DI SUPPORTO - COORDINATORE ha proprio queste funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano. Il PERSONALE DI SUPPORTO - COORDINATORE, come sopra accennato, curerà anche che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo, nel *sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani* siano coerenti e completi. È necessario, infine, che questa esperienza venga tesaurizzata dalla scuola condividendola fra tutti gli operatori scolastici, il PERSONALE DI SUPPORTO - COORDINATORE, pertanto, curerà unitamente al Dirigente Scolastico ed al referente per la valutazione la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti.

Il PERSONALE DI SUPPORTO - COORDINATORE deve essere in possesso di competenze informatiche, ed essere in grado, in relazione all'incarico affidatogli, di effettuare il controllo e l'inserimento dei dati e della documentazione on-line. L'inserimento dei dati on-line, **obbligatorio** per tutti i progetti PON, è da effettuarsi nella specifica sezione del sistema informativo.

INCARICO E COMPENSO PERSONALE DI SUPPORTO COORDINATORE

Nell'incarico sarà definito il compenso orario onnicomprensivo che è stabilito nella misura di **€ 25,54/h** lordo stato. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La misura del compenso spettante alle Figure di Progetto sarà rapportata alle ore di servizio effettivamente prestate, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili indicate nel piano finanziario. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il Referente per la Valutazione presenterà al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

I docenti interessati a partecipare alla selezione dovranno far pervenire, entro e non oltre **le ore 12:00 del 24/10/2024** (non fa fede il timbro postale), una istanza, secondo l'allegato modello A, con consegna diretta all'ufficio protocollo della scuola ovvero tramite pec indirizzata a: btic86400b@pec.istruzione.it

Nella richiesta, il candidato dovrà inserire, oltre l'istanza di partecipazione, anche un curriculum vitae formato europeo che dovrà obbligatoriamente contenere le seguenti sezioni:

Istituto Comprensivo
"JANNUZZI – MONS. DI DONNA"

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

- ✓ Istruzione e titoli di studio conseguiti, Formazione, Esperienze professionali e lavorative limitatamente alle competenze richieste dal presente Avviso;
- ✓ le seguenti dichiarazioni: *"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs196/2003 e a quanto disposto dall'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i., dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto/a tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge"*.

Inoltre nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico ed e- mail;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni.

Saranno escluse dalla procedura di selezione:

- le domande pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del bando;
- le istanze e i curriculum privi di sottoscrizione e di copia di un valido documento di riconoscimento.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'istituzione Scolastica provvederà al conferimento di incarichi aggiuntivi, mediante apposita lettera.

A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni, si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017 prot. N. 34815.

Si richiede espressamente **al Personale Di Supporto - Coordinatore una competenza informatica per la gestione della piattaforma** progetti PON per quanto di propria competenza.

L'adesione al bando comporta l'obbligo di partecipare agli incontri presso l'istituzione scolastica per pianificare al meglio l'efficacia dell'intervento formativo. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae e proposta progettuale pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle professionalità con l'attribuzione di punteggi, parziali e complessivi e ad una valutazione comparativa dei titoli posseduti sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

CRITERI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE e	
PERSONALE DI SUPPORTO-COORDINATORE	
TITOLI DI STUDIO	
<ul style="list-style-type: none">• Laurea vecchio ordinamento o quinquennale attinente alle discipline afferenti al percorso formativo	(punti 3 per ogni laurea - Max 15 punti)

Istituto Comprensivo
“JANNUZZI – MONS. DI DONNA”

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

<ul style="list-style-type: none"> Laurea triennale (nuovo ordinamento) attinente alle discipline afferenti al percorso formativo (si valuta solo in assenza di laurea quinquennale o vecchio ordinamento) (punti 2 per ogni laurea - Max 10 punti)
<ul style="list-style-type: none"> Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS...) (punti 2 per ogni certificazione)
<ul style="list-style-type: none"> Corsi di specializzazione, perfezionamento e abilitazioni specifiche attinenti al percorso formativo (master, dottorato di ricerca SISS, Lingua straniera, certificazioni delle Federazioni sportive...) (punti 1 per ogni corso - Max 5 punti)
TITOLI PROFESSIONALI
<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse quale Referente per la Valutazione PON, Facilitatore PON e/o Personale di Supporto/Coordinatore PON (punti 1 per ogni esperienza)
<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse di tutor d'obiettivo PON (punti 3 per ogni esperienza - Max 15 punti)
<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse di tutor d'aula PON 1° ciclo di istruzione (punti 3 per ogni esperienza - Max 15 punti)
<ul style="list-style-type: none"> Certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto (punti 1 per ogni esperienza - Max 5 punti)
<ul style="list-style-type: none"> Anzianità di servizio in codesto Istituto Comprensivo (punti 1 per ogni anno, escluso quello in corso)

N.B.: A parità di punteggio prevale la minore età.

La procedura selettiva si concluderà con la pubblicazione sul sito web della Scuola delle graduatorie (che avrà valore di notifica agli interessati), riportante il punteggio complessivamente attribuito a ciascun candidato. Ai sensi dell'art. 14 c. 7 del D.P.R. 275/99 è possibile presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione.

Farà seguito la pubblicazione delle graduatorie definitive avverso le quali è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, rispondente alle esigenze progettuali. I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente o tramite e-mail.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non attivare i corsi in caso di mancato raggiungimento del numero minimo dei partecipanti, senza che alcuna pretesa possa essere avanzata da parte dei candidati.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. e dagli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. Responsabile del trattamento dei dati è il DS Dott.ssa Lilla Bruno.

PUBBLICITÀ

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo del Progetto saranno resi visibili sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito web di questa Istituzione Scolastica www.icjannuzzimonstdidonna.edu.it.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lilla Bruno.

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2024/2025 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo Plus a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito — Direzione Generale Affari Internazionali.

Allegati:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione

Dichiarazione Di Insussistenza Cause Ostative

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lilla Bruno

Documento firmato digitalmente

Istituto Comprensivo
"JANNUZZI – MONS. DI DONNA"

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/La sottoscritto/a, ai sensi degli ART. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 N. 445, consapevole della responsabilità penale cui puo' andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'ART. 76 del medesimo DPR 445/2000

DICHIARA

di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

Istituto Comprensivo
“JANNUZZI – MONS. DI DONNA”

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonssidonna.gov.it

ALLEGATO B		
CRITERI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE e		
PERSONALE DI SUPPORTO-COORDINATORE		
TITOLI DI STUDIO		
	Riservato al CANDIDATO	Riservato ALL'UFFICIO
<ul style="list-style-type: none"> Laurea vecchio ordinamento o quinquennale attinente alle discipline afferenti al percorso formativo (punti 3 per ogni laurea - Max 15 punti) 		
<ul style="list-style-type: none"> Laurea triennale (nuovo ordinamento) attinente alle discipline afferenti al percorso formativo (si valuta solo in assenza di laurea quinquennale o vecchio ordinamento) (punti 2 per ogni laurea - Max 10 punti) 		
<ul style="list-style-type: none"> Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS...) (punti 2 per ogni certificazione) 		
<ul style="list-style-type: none"> Corsi di specializzazione, perfezionamento e abilitazioni specifiche attinenti al percorso formativo (master, dottorato di ricerca SISS, Lingua straniera, certificazioni delle Federazioni sportive...) (punti 1 per ogni corso - Max 5 punti) 		
TITOLI PROFESSIONALI		
<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse quale Referente per la Valutazione PON, Facilitatore PON e/o Personale di Supporto/Coordinatore PON (punti 1 per ogni esperienza) 		
<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse di tutor d'obiettivo PON (punti 3 per ogni esperienza - Max 15 punti) 		
<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse di tutor d'aula PON 1° ciclo di istruzione (punti 3 per ogni esperienza - Max 15 punti) 		
<ul style="list-style-type: none"> Certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto (punti 1 per ogni esperienza - Max 5 punti) 		
<ul style="list-style-type: none"> Anzianità di servizio in codesto Istituto Comprensivo (punti 1 per ogni anno, escluso quello in corso) 		
TOTALE		

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI
PERSONALE DI PROGETTO - COORDINATORE A VALERE SU:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

Progetto: “SOCIALITA' IN AZIONE”

CUP: F84D24000600007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-28

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di PERSONALE DI PROGETTO - COORDINATORE

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

Istituto Comprensivo
“JANNUZZI – MONS. DI DONNA”

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

-
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
 - c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
 - d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
 - e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
 - f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
 - g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
